

**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«СИБИРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ВОДНОГО ТРАНСПОРТА»**

ПРИНЯТО

Ученым советом

ФГБОУ ВО «СГУВТ»

Протокол № 14 от 19.06.23 2023г.

УТВЕРЖДАЮ

Ректор

ФГБОУ ВО «СГУВТ»

П.И. Зайко

2023 г.



ПОЛОЖЕНИЕ

**ОБ УСЛОВИЯХ И ПОРЯДКЕ ЗАЧИСЛЕНИЯ ЭКСТЕРНОВ НА ОБУЧЕНИЕ В
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ «СИБИРСКИЙ
ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ВОДНОГО ТРАНСПОРТА»**

г. Новосибирск, 2023

	Система менеджмента качества ПОЛОЖЕНИЕ ОБ УСЛОВИЯХ И ПОРЯДКЕ ЗАЧИСЛЕНИЯ ЭКСТЕРНОВ НА ОБУЧЕНИЕ В ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ «СИБИРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ВОДНОГО ТРАНСПОРТА»	Стр. 2 из 9
	Подразделение Учебно-методическое управление	Адрес: https://smk.ssuwt.r u/p1 4

СОДЕРЖАНИЕ

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ.....	3
2. ПОРЯДОК ЗАЧИСЛЕНИЯ И ПРОХОЖДЕНИЯ ЭКСТЕРНАМИ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ И ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ.....	3
3. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ.....	6
4. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ.....	6
ПРИЛОЖЕНИЕ А.....	7
ПРИЛОЖЕНИЕ Б.....	8

	Система менеджмента качества ПОЛОЖЕНИЕ ОБ УСЛОВИЯХ И ПОРЯДКЕ ЗАЧИСЛЕНИЯ ЭКСТЕРНОВ НА ОБУЧЕНИЕ В ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ «СИБИРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ВОДНОГО ТРАНСПОРТА»	Стр. 3 из 9
	Подразделение Учебно-методическое управление	Адрес: https://smk.ssuwt.ru/p1_4

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение об условиях и порядке зачисления экстернов на обучение в Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Сибирский государственный университет водного транспорта» (далее – Положение) определяет условия и порядок зачисления экстернов (включая порядок установления сроков, на которые зачисляются экстерны, и сроков прохождения ими промежуточной и государственной итоговой аттестации) на обучение в Федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Сибирский государственный университет водного транспорта» (далее – Университет), в его филиалах и в его структурном подразделении среднего профессионального образования «Новосибирское командное речное училище им. С.И. Дежнева» (далее – НКРУ).

1.2. Настоящее положение разработано в соответствии с:

- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- приказом Минпросвещения России от 24.08.2022 № 762 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»;
- приказом Минобрнауки России от 06.04.2021 № 245 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования
- программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры»;
- Уставом Университета;
- локальными нормативными актами Университета.

1.3. Экстерны – лица, зачисленные в Университет на обучение по имеющим государственную аккредитацию основным образовательным программам среднего профессионального и высшего образования (далее – образовательные программы) для прохождения промежуточной и государственной итоговой аттестации.

1.4. Лица, осваивающие основную образовательную программу в форме самообразования (если ФГОС допускается получение среднего профессионального или высшего образования по соответствующей образовательной программе в форме самообразования), а также лица, обучавшиеся по не имеющей государственной аккредитации образовательной программе, могут быть зачислены в Университет в качестве экстернов для прохождения промежуточной и государственной итоговой аттестации (далее – ГИА) по соответствующей имеющей государственную аккредитацию образовательной программе.

1.5. При прохождении промежуточной аттестаций и ГИА экстерны пользуются академическими правами обучающихся по соответствующей образовательной программе.

1.6. Не допускается взимание платы с экстернов за прохождение промежуточной аттестации и ГИА.

2. ПОРЯДОК ЗАЧИСЛЕНИЯ ЭКСТЕРНОВ НА ОБУЧЕНИЕ В УНИВЕРСИТЕТ ДЛЯ ПРОХОЖДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ И ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ

2.1. Прием экстерна в Университет для прохождения промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации осуществляется на основании его личного заявления, подаваемого в произвольной форме на имя ректора Университета.

	Система менеджмента качества ПОЛОЖЕНИЕ ОБ УСЛОВИЯХ И ПОРЯДКЕ ЗАЧИСЛЕНИЯ ЭКСТЕРНОВ НА ОБУЧЕНИЕ В ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ «СИБИРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ВОДНОГО ТРАНСПОРТА»	Стр. 4 из 9
	Подразделение Учебно-методическое управление	Адрес: https://smk.ssuwt.ru/pl_4

2.2. В заявлении должны быть указаны:

2.2.1. Фамилия Имя Отчество поступающего полностью.

2.2.2. Адрес места проживания или регистрации.

2.2.3. Паспортные данные (серия, номер, кем и когда выдан).

2.2.4. Желание поступить в качестве экстерна.

2.2.5. Наименование образовательной программы или код и наименование направления подготовки или специальности.

2.2.6. Желаемые сроки прохождения промежуточной аттестации и (или) ГИА.

2.3. К заявлению прилагаются документы, подтверждающие получение:

2.3.1. среднего общего образования – при поступлении экстерна для обучения по программам бакалавриата или специалитета;

2.3.2. высшего образования по программам бакалавриата или специалитета – при поступлении экстерна для обучения по программам магистратуры;

2.3.3. среднего общего образования – при поступлении экстерна для обучения по программам среднего профессионального образования,

2.3.4. документы, подтверждающие успешное прохождение предшествующих промежуточных аттестаций (справка об обучении или о периоде обучения, и т.п. – при наличии). Количество вакантных бюджетных мест определяется Университетом как разница между контрольными цифрами соответствующего года приема (количество мест приема на первый год обучения) и фактическим количеством обучающихся в Университете по соответствующей образовательной программе, специальности, направлению подготовки и форме обучения на соответствующем курсе.

2.4. В случае поступления лица, осваивающего основную образовательную программу высшего образования – программу бакалавриата или специалитета в форме самообразования (если образовательным стандартом допускается получение высшего образования по соответствующей образовательной программе в форме самообразования) для обучения по программам бакалавриата или специалитета, таким лицом в заявлении указываются сведения о действующих на момент поступления результатах прохождения Единого государственного экзамена (далее – ЕГЭ), в перечне, соответствующим перечню ЕГЭ, требуемых правилами приема в Университет при поступлении на заявленную образовательную программу очной формы обучения на год поступления. При этом результат освоения ЕГЭ поступающим не может быть ниже установленных правилами приема значений на год поступления.

2.5. Заявления, не содержащие требуемые данные или приложения, а также содержащие недостоверные данные или приложения, приведенные в пп. 2.2. – 2.4. настоящего Положения, могут быть отклонены, с указанием причины отклонения.

2.6. Решение о возможности допуска экстерна к прохождению промежуточной аттестации и (или) ГИА принимается аттестационной комиссией факультета / института «Морская академия», НКРУ или филиала, реализующего интересующую экстерна образовательную программу. Аттестационная комиссия создается и возглавляется деканом факультета / директором института «Морская академия» (в НКРУ – директором НКРУ, в филиале – уполномоченным директором филиала лицом), состав аттестационной комиссии утверждается приказом ректора.

2.7. При положительном решении аттестационной комиссии сотрудники деканата факультета / дирекции института «Морская академия» (уполномоченное директором НКРУ лицо и директором филиала подразделение) готовит проект приказа о приеме экстерна в Университет для

	Система менеджмента качества ПОЛОЖЕНИЕ ОБ УСЛОВИЯХ И ПОРЯДКЕ ЗАЧИСЛЕНИЯ ЭКСТЕРНОВ НА ОБУЧЕНИЕ В ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ «СИБИРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ВОДНОГО ТРАНСПОРТА»	Стр. 5 из 9
	Подразделение Учебно-методическое управление	Адрес: https://smk.ssuwt.ru/p1_4

прохождения промежуточной аттестации и (или) ГИА. Приказ о зачислении содержит сведения об установленных сроках прохождения экстернами промежуточной аттестации и (или) ГИА, а также сведения о сроке, на который экстерн зачисляется в Университет. Приказ о зачислении утверждается ректором Университета.

2.8. Деканат факультета / дирекция института «Морская академия» (уполномоченное директором НКРУ лицо и директором филиала подразделение), в срок не превышающий 1 месяца (31 календарный день) с даты зачисления экстерна, готовит и выдает экстерну утвержденный индивидуальный учебный план обучения экстерна (Приложение А – для программ высшего образования, Приложение Б – для программ среднего профессионального образования), включающий в себя сроки, на которые зачисляется экстерн, и сроки прохождения им промежуточной аттестации и (или) ГИА.

2.9. Индивидуальный учебный план обучения экстерна утверждается проректором по учебной работе или директором филиала, для обучения по образовательной программе которого поступает экстерн.

2.10. В случае поступления лица, осваивающего основную образовательную программу в форме самообразования (если образовательным стандартом допускается получение высшего или среднего профессионального образования по соответствующей образовательной программе в форме самообразования), такое лицо проходит промежуточную аттестацию на основании договора об образовании на обучение установленной формы. Стоимость обучения при этом определяется на основании суммы объема норм времени на соответствующие виды промежуточной аттестации и квалификации работников из числа профессорско-преподавательского или педагогического состава, привлекаемых к промежуточной аттестации экстерна на основании утвержденного индивидуального учебного плана обучения экстерна. Стоимость обучения не может включать затраты времени на прохождение ГИА. Договор готовится деканатом факультета / директором института «Морская академия» (лицом, уполномоченным директором НКРУ, директором филиала) для обучения, по образовательной программе которого поступил экстерн.

2.11. Результаты прохождения промежуточной аттестации заносятся и хранятся в личном деле экстерна в установленном порядке, а также заносятся в зачетную книжку экстерна, представляющую собой зачетную книжку установленного образца, где в правом верхнем углу на первой странице сотрудником деканата факультета / дирекции института «Морская академия» (лицом, уполномоченным директором НКРУ, директором филиала) делается надпись «Экстерн». Зачетная книжка выдается экстерну сотрудником деканата факультета / дирекции института «Морская академия» (лицом, уполномоченным директором НКРУ, директором филиала) для обучения, по образовательной программе которого поступил экстерн.

2.12. При прохождении экстерном ГИА результаты отражаются в протоколах заседаний государственной экзаменационной комиссии.

2.13. При успешном прохождении ГИА экстерну выдается документ об образовании и о квалификации.

	Система менеджмента качества ПОЛОЖЕНИЕ ОБ УСЛОВИЯХ И ПОРЯДКЕ ЗАЧИСЛЕНИЯ ЭКСТЕРНОВ НА ОБУЧЕНИЕ В ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ «СИБИРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ВОДНОГО ТРАНСПОРТА»	Стр. 6 из 9
	Подразделение Учебно-методическое управление	Адрес: https://smk.ssuwt.ru/pl_4

3. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ

Таблица 1 – Матрица распределения ответственности и этапы управления

Процесс	Ответственный за выполнение процессов		
	Проректор по УР	Директор филиала	Декан / Директор института «Морская академия», директор НКРУ
1. Прием заявления экстерна	У	О,В	О,В
2. Решение о возможности допуска экстерна к прохождению промежуточной аттестации и (или) ГИА	У	О,В	О,В
3. Подготовка проекта приказа о приеме экстерна в Университет	У	О,В	О,В
4. Готовка и выдача экстерну утвержденный индивидуальный учебный план обучения экстерна	У	О,В	О,В
5. Утверждение индивидуального учебного плана экстерна	О,В	О,В	У
Условные обозначения: О – Организует исполнение работ, готовит решения, несет ответственность за правильное и своевременное исполнение работ, подготовку решений; У – Принимает непосредственное участие в принятии решений; В – Выполняет процесс.			

4. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

4.1. Настоящее Положение об условиях и порядке зачисления экстернов на обучение в Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Сибирский государственный университет водного транспорта» является локальным нормативным актом, принимается на Ученом совете Университета. Вступает в силу с даты утверждения ректором.

4.2. Настоящее Положение принимается на неопределенный срок. Изменения и дополнения, вносимые в настоящее Положение, оформляются в письменной форме, в соответствии с правилами внесения изменений и дополнений в локальные нормативные акты Университета.

	Система менеджмента качества ПОЛОЖЕНИЕ ОБ УСЛОВИЯХ И ПОРЯДКЕ ЗАЧИСЛЕНИЯ ЭКСТЕРНОВ НА ОБУЧЕНИЕ В ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ «СИБИРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ВОДНОГО ТРАНСПОРТА»	Стр. 7 из 9
	Подразделение Учебно-методическое управление	Адрес: https://smk.ssuwt.ru/p1_4

Приложение А

Для программ высшего образования – программ бакалавриата, магистратуры или специалитета

УТВЕРЖДАЮ
 Проректор по учебной работе
 или
 Директор (наименование филиала)
 _____ И.О. Фамилия
 «__» _____ 20__ г.

ИНДИВИДУАЛЬНЫЙ УЧЕБНЫЙ ПЛАН ОБУЧЕНИЯ ЭКСТЕРНА

(Фамилия Имя Отчество полностью)

зачисленного приказом № _____ от «__» _____ 20__ г. для обучения по основной профессиональной образовательной программе высшего образования:

(код и наименование основной профессиональной образовательной программы высшего образования)

на период с «__» _____ 20__ г. по «__» _____ 20__ г.

Разработан на основании учебного плана основной профессиональной образовательной программы, утвержденной «__» _____ 20__ г.

1. Во время учебно-аттестационной сессии _____ курса с «__» _____ 20__ г. по «__» _____ 20__ г. пройти аттестацию по следующим дисциплинам с учебной группой _____: (повторяется необходимое количество раз)

Наименование дисциплины (модуля), практики	Трудоемкость, з.е.	Кафедра	ФИО преподавателя	Форма контроля
Итого за ____ курс				

Срок прохождения государственной итоговой аттестации:
с «__» _____ 20__ г. по «__» _____ 20__ г.

Индивидуальный учебный план получил,
обязуюсь выполнить в установленные сроки

_____ (подпись) (И.О. Фамилия)
«__» _____ 20__ г.

Декан (наименование факультета)

_____ (подпись) (И.О. Фамилия)
«__» _____ 20__ г.

	Система менеджмента качества ПОЛОЖЕНИЕ ОБ УСЛОВИЯХ И ПОРЯДКЕ ЗАЧИСЛЕНИЯ ЭКСТЕРНОВ НА ОБУЧЕНИЕ В ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ «СИБИРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ВОДНОГО ТРАНСПОРТА»	Стр. 8 из 9
	Подразделение Учебно-методическое управление	Адрес: https://smk.ssuwt.ru/pl_4

Приложение Б
Для программ среднего профессионального образования

УТВЕРЖДАЮ
Проректор по учебной работе
или
Директор (наименование филиала)
_____ И.О. Фамилия
«__» _____ 20__ г.

ИНДИВИДУАЛЬНЫЙ УЧЕБНЫЙ ПЛАН ОБУЧЕНИЯ ЭКСТЕРНА

(Фамилия Имя Отчество полностью)

зачисленного приказом № _____ от «__» _____ 20__ г. для обучения по основной профессиональной образовательной программе среднего профессионального образования - программе подготовки специалиста среднего звена:

(код и наименование программы подготовки специалиста среднего звена)

на период с «__» _____ 20__ г. по «__» _____ 20__ г.

Разработан на основании учебного плана программы подготовки специалиста среднего звена, утвержденной «__» _____ 20__ г.

1. Во время учебно-аттестационной сессии _____ курса с «__» _____ 20__ г. по «__» _____ 20__ г. пройти аттестацию по следующим дисциплинам с учебной группой _____: (повторяется необходимое количество раз)

Наименование дисциплины (модуля), практики	Трудоемкость, з.е.	Кафедра	ФИО преподавателя	Форма контроля
Итого за ____ курс				

Срок прохождения государственной итоговой аттестации:
с «__» _____ 20__ г. по «__» _____ 20__ г.

Индивидуальный учебный план получил,
обязуюсь выполнить в установленные сроки

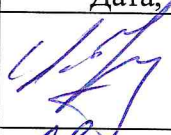
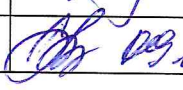
_____ (подпись) _____ (И.О. Фамилия)
«__» _____ 20__ г.

Заместитель директора (наименование
филиала) или Директор НКРУ

_____ (подпись) _____ (И.О. Фамилия)
«__» _____ 20__ г.

	Система менеджмента качества ПОЛОЖЕНИЕ ОБ УСЛОВИЯХ И ПОРЯДКЕ ЗАЧИСЛЕНИЯ ЭКСТЕРНОВ НА ОБУЧЕНИЕ В ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ «СИБИРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ВОДНОГО ТРАНСПОРТА»	Стр. 9 из 9
	Подразделение Учебно-методическое управление	Адрес: https://smk.ssuwt.ru/p1_4

ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ

Должность	Ф. И. О.	Дата, подпись
Проректор по учебной работе	Григорьев Е.А.	 09.06.23
Начальник юридического отдела	Гордеева Т.Ю.	 09.06.2023

	Должность	Ф.И.О.	Дата, подпись
Разработал	Начальник учебно-методического управления	Курбатова В.А.	09.06.2023 
Нормоконтроль	Директор института «Морская академия»	Мочалин К.С.	09.06.2023 