

УТВЕРЖДАЮ

Ректор ФГБОУ ВО «СГУВТ»

\_\_\_\_\_ Г.И.Зайко

01.06.2015 г.

Положение о защите персональных данных обучающихся (поступающих) в  
ФГБОУ ВО «Сибирский государственный университет водного  
транспорта».

## **1. Общие положения**

- 1.1 Настоящее Положение о защите персональных данных обучающихся (поступающих) (далее - Положение) разработано с целью защиты информации, относящейся к личности обучающегося (поступающего) ФГБОУ ВО «Сибирский государственный университет водного транспорта» (далее - Университет) от несанкционированного доступа, неправомерного их использования или утраты.
- 1.2 Настоящее Положение регламентировано:

- Конституцией Российской Федерации (ст. 24 Конституции РФ);
- Федеральный закон от 27 июля 2006 г. № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации»;
- Федеральный закон от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных».

## **2. Понятие и состав персональных данных**

- 2.1 Персональные данные обучающихся (поступающих) - информация, необходимая Университету в связи с отношениями, возникающими между обучающимся (поступающим), его родителями (законными представителями) и Университетом.
- 2.2 Субъект персональных данных - обучающийся (поступающий) в Университет.
- 2.3 Обработка персональных данных - действия (операции) с персональными данными, включая сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, распространение (в том числе передачу), обезличивание, блокирование, уничтожение персональных данных.
- 2.4 Распространение персональных данных - действия, направленные па передачу персональных данных определенному кругу лиц (передача персональных данных) или на ознакомление с персональными данными неограниченного круга лиц, в том числе обнародование персональных данных в средствах массовой информации, размещение в информационно

-телекоммуникационных сетях или предоставление доступа к персональным данным каким-либо иным способом.

2.5 Использование персональных данных действия (операции) с персональными данными, совершаемые в целях принятия решений или совершения иных действий, порождающих юридические последствия в отношении субъекта персональных данных или других лиц либо иным образом затрагивающих права и свободы субъекта персональных данных или других лиц.

2.6 Общедоступные персональные данные - персональные данные, доступ неограниченного круга лиц к которым предоставлен с согласия субъекта персональных данных или на которые в соответствии с федеральным законодательством РФ не распространяется требование соблюдения конфиденциальности.

2.7 К персональным данным обучающихся (поступающих), получаемым Университетом и подлежащим хранению в Университете в порядке, установленном законодательством РФ, настоящим Положением, относятся следующие сведения, содержащиеся в личных делах обучающихся (поступающих):

- документы, удостоверяющие личность обучающегося (поступающего);
- документы о месте проживания;
- документы о составе семьи;
- паспортные данные родителей (законных представителей) обучающегося (поступающего);
- документы о получении образования, необходимого для поступления в Университет;
- полис медицинского страхования, СНИЛС; .
- документы о состоянии здоровья (сведения об инвалидности, о наличии хронических заболеваний, медицинское заключение об отсутствии противопоказаний для обучения в образовательном учреждении конкретного вида и типа и т.п.);
- документы, подтверждающие права на преимущественное право зачисления, дополнительные гарантии, предусмотренные законодательством РФ;
- иные документы, содержащие персональные данные (в том числе сведения, необходимые для предоставления обучающемуся (поступающему) гарантий и компенсаций, установленных законодательством РФ).

### **3. Условия проведения обработки персональных данных**

3.1 Университет определяет объем, содержание обрабатываемых персональных данных обучающихся (поступающих), руководствуясь Конституцией Российской Федерации, Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об

образовании в Российской Федерации», Порядком приема на обучение на текущий учебный год.

- 3.2 Персональные данные несовершеннолетнего обучающегося (поступающего) в возрасте старше 14 лет предоставляются самим обучающимся (поступающим) с согласия родителей (законных представителей). Предоставление персональных данных обучающегося (поступающего) третьими лицами возможно только при наличии доверенности, полученной у субъекта персональных данных. Обучающийся (поступающий), его родители (законные представители) должны быть проинформированы о целях, предполагаемых источниках и способах получения персональных данных, а также о характере подлежащих получению персональных данных и последствиях отказа от дачи согласия на их получение.
- 3.3 Университет не имеет права получать и обрабатывать персональные данные обучающегося (поступающего) о его политических, религиозных и иных убеждений без письменного согласия обучающегося (поступающего).
- 3.4 Университет вправе осуществлять сбор, передачу, хранение, уничтожение, использование информации о политических, религиозных и иных убеждениях и частной жизни, а также информации, нарушающей тайну переписки, телефонных переговоров, почтовых, телеграфных и иных сообщений об обучающемся (поступающем) только с письменного согласия (согласия родителей (законных представителей) в случае, если обучающийся (поступающий) несовершеннолетний или на основании судебного решения.

#### **4. Хранение и использование персональных данных**

- 4.1 Персональные данные обучающихся (поступающих) Университета хранятся на бумажных и электронных носителях в специально предназначенных для этого помещениях - каб. 308, каб. 324, каб. 211 в главном корпусе Университета по ул. Щетинкина, 33.
- 4.2 В процессе хранения персональных данных обучающихся (поступающих) Университета должны обеспечиваться:
  - 4.2.1 Требования нормативных документов, устанавливающих правила хранения конфиденциальных сведений;
  - 4.2.2 Сохранность имеющихся данных, ограничение доступа к ним, в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящим Положением;
  - 4.2.3 Контроль достоверности и полноты персональных данных, их регулярное обновление и внесение по мере необходимости соответствующих изменений.
- 4.3 Доступ к персональным данным обучающихся (поступающих) Университета имеют:
  - 4.3.1 Ректор Университета;
  - 4.3.2 Проректор по учебной работе;

4.3.3 Деканы факультетов;

4.3.4 Иные работники, определяемые приказами и распоряжениями ректора Университета в пределах своей компетенции.

4.4 Лица, имеющие доступ к персональным данным обязаны использовать персональные данные обучающихся (поступающих) лишь в целях, для которых они были предоставлены. 4.5 Персональные данные обучающегося (поступающего) отражаются в его личном деле.

## **5. Передача персональных данных**

5.1 При передаче персональных данных обучающихся (поступающих) Университета другим юридическим (физическим) лицам Университет должен

соблюдать следующие требования:

5.1.1 Персональные данные обучающегося (поступающего) не могут быть сообщены третьей стороне без согласия обучающегося (поступающего), его родителей (законных представителей), если обучающийся (поступающий) несовершеннолетний, за исключением случаев когда это необходимо для предупреждения угрозы жизни и здоровью обучающегося, а также в случаях, установленных законодательством РФ.

5.1.2 Лица, получающие персональные данные обучающегося (поступающего) должны быть предупреждены о том, что эти данные могут быть использованы лишь в целях, для которых они сообщены. Факт ознакомления обучающийся (поступающий) фиксирует личной подписью в заявлении на поступление, а после зачисления им заполняется форма согласия на обработку персональных данных, которая хранится в личном деле.

5.2 Передача персональных данных обучающегося (поступающего) его представителям может быть осуществлена в установленном законодательством РФ порядке.

## **6. Права и обязанности субъекта персональных данных, родителей (законных представителей)**

6.1 В целях обеспечения защиты персональных данных, хранящихся в Университете, субъекты персональных данных, родители (законные представители) несовершеннолетнего, имеют право:

6.1.1 Получать полную информацию о своих персональных данных и их обработке.

6.1.2 Иметь свободный бесплатный доступ к своим персональным данным, включая право на получение копии любой записи, содержащей персональные данные, за исключением случаев, предусмотренных федеральными законами РФ. Получение указанной информации о своих персональных данных возможно при личном

обращении к лицам, ответственным за организацию и осуществление хранения персональных данных.

- 6.1.3 Требовать об исключении или исправлении неверных и неполных персональных данных, а также данных обработанных с нарушением требований законодательства РФ. Указанное требование должно быть оформлено заявлением в письменной форме на имя ректора Университета.

При отказе исключить или исправить персональные данные обучающегося (поступающего), родителей (законных представителей) несовершеннолетнего, субъект персональных данных, его представитель имеют право заявить о своем несогласии, с соответствующим обоснованием несогласия.

- 6.1.4 Требовать об извещении Университетом всех лиц, которым ранее были сообщены неверные или неполные персональные данные обучающегося (поступающего) обо всех произведенных в них исключениях, исправлениях или дополнениях.

- 6.1.5 Обжаловать в суде любые неправомерные действия или бездействия Университета при обработке и защите его персональных данных.

## **7. Обязанности субъекта персональных данных по обеспечению достоверности его персональных данных**

- 7.1 В целях обеспечения достоверности персональных данных обучающихся (поступающих), родители (законные представители) несовершеннолетних обязаны:

7.1.1 При приеме в Университет представлять уполномоченным лицам (сотрудникам) Университета достоверные сведения о себе, своих несовершеннолетних детях.

7.1.2 В случае, если обучающийся (поступающий) является совершеннолетним, он самостоятельно предоставляет достоверные сведения, содержащие персональные данные.

7.1.3 В случае изменения сведений, составляющих персональные данные субъект персональных данных, его родитель (законный представитель) обязан в течение 10 дней сообщить об этом уполномоченному лицу.

## **8. Ответственность за нарушение настоящего Положения**

- 8.1 За нарушение порядка обработки (сбора, хранения, использования, распространения и защиты) персональных данных лицо, имеющее доступ к персональным данным, несет ответственность в соответствии с законодательством РФ.

СОГЛАСОВАНО

Проректор по учебной работе  
Начальник юридического отдела

В.А.Глущев  
Е.В. Пугачева

