

**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«СИБИРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ВОДНОГО
ТРАНСПОРТА»**

ПРИНЯТО

Ученым советом

ФГБОУ ВО «СГУВТ»

Протокол № 9 от 22.05.2017 г.

УТВЕРЖДАЮ

Ректор

ФГБОУ ВО «СГУВТ»

Т.И. Зайко

« 22 » мая 2017 г.

**ПОЛОЖЕНИЕ
о порядке оформления и выдачи справок об обучении (периоде
обучения) по программам подготовки научно-педагогических
кадров в аспирантуре**

	<p align="center">Система Менеджмента Качества о порядке оформления и выдачи справок об обучении (периоде обучения) по программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре</p>	Стр. 3 из 9
	<p align="center">Подразделение факультет подготовки кадров высшей квалификации</p>	<p align="center">Адрес: http://smk.nsawt.ru/p5_1</p>

Выдается лицам, не прошедшим государственной итоговой аттестации или получившим на государственной итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, а также лицам, освоившим часть образовательной программы и (или) лицам отчисленным из Университета.

Справка выдается лично или доверенному лицу в течение 10 дней со дня получения заявления о выдаче справки (посредством электронных средств связи, в традиционном бумажном виде) (*Приложение 2-3*). Изготавливается на факультете подготовки кадров высшей квалификации в 2-х оригинальных экземплярах, копия помещается в личное дело аспиранта.

Аналогичная справка выдается лицам, сдавшим кандидатские экзамены (прошедшим промежуточную аттестацию в качестве экстерна без освоения программ подготовки научнопедагогических кадров в аспирантуре) при наличии оригиналов протоколов решения экзаменационных комиссий согласно приказу Минобрнауки России от 28 марта 2014 г. № 247 «Об утверждении Порядка прикрепления лиц для сдачи кандидатских экзаменов, сдачи кандидатских экзаменов и их перечня».

Справка выдается лично или доверенному лицу в течение 10 дней со дня присвоения порядкового номера приказу об отчислении в случае прикрепления к Университету или со дня получения заявления о выдаче справки (посредством электронных средств связи, в традиционном бумажном виде). Изготавливается на ФПКВК в двух оригинальных экземплярах, копия помещается в личное дело прикрепленного лица к Университету для сдачи кандидатских экзаменов без освоения программ подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре.

Справка-вызов для аспиранта заочной формы обучения.

Справка-вызов выдается указанным категориям лиц в целях реализации права на предоставление гарантий и компенсаций работникам, совмещающим работу с получением образования их статуса в соответствии с частью 4 статьи 177 Трудового кодекса Российской Федерации.

Форма справки-вызова установлена приказом Минобрнауки России от 19 декабря 2013 г. №1368 «Об утверждении формы справки-вызова, дающей право на предоставление гарантий и компенсаций работникам, совмещающим работу с получением образования». Справка вызов выдается по письменному заявлению аспиранта или его доверенного лица, поданного не позднее 30 рабочих дней до дня прибытия в университет на 6-й рабочий день со дня приема заявления. Справка может быть отправлена почтовой связью в адрес аспиранта, указанный в заявлении.

Рекомендуемый образец заявления о выдаче справки-вызова представлен в (*Приложении 4*). Отрывная часть справки-вызова, подтверждающая нахождение аспиранта в СГУВТ, выдается в последний день периода пребывания в Университете. Изготавливается на факультете подготовки кадров высшей квалификации.

Удостоверение о сданных кандидатских экзаменах

Лицам, сдавшим до 13 июля 2014 года кандидатские экзамены в Университете, выдается удостоверение о сданных кандидатских экзаменах (далее удостоверение).

При наличии сданного(ных) экзамена(нов) вне Университета, оформляется единое удостоверение с указанием места сдачи экзамена. Основанием для включения в удостоверение той или иной дисциплины является наличие оригинала протокола о сданном кандидатском экзамене в делах Университета или оригинала удостоверения о сданном (сданных) экзамене (ах) в личном деле обучающегося.

Удостоверение изготавливается по письменному заявлению (посредством

	<p>Система Менеджмента Качества о порядке оформления и выдачи справок об обучении (периоде обучения) по программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре</p>	Стр. 4 из 9
	<p>Подразделение факультет подготовки кадров высшей квалификации</p>	<p>Адрес: http://smk.nsawt.ru/p5_1</p>

электронных средств связи, в традиционном бумажном виде) лица сдававшего кандидатские экзамены или доверенного лица в течение 10 дней со дня приема заявления о выдаче, а в случае необходимости архивного поиска в течение 15 дней со дня приема заявления о выдаче. Изготавливается факультетом подготовки кадров высшей квалификации в 2-х оригинальных экземплярах, копия помещается в личное дело.

Выдача документов сопровождается записью в журнале регистрации документов с подписью получателя или его доверенного лица.

	<p align="center">Система Менеджмента Качества о порядке оформления и выдачи справок об обучении (периоде обучения) по программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре</p>	Стр. 5 из 9
	<p>Подразделение факультет подготовки кадров высшей квалификации</p>	<p>Адрес: http://smk.nsawt.ru/p5_1</p>



**МИНИСТЕРСТВО ТРАНСПОРТА
РФ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ АГЕНТСТВО
МОРСКОГО И РЕЧНОГО ФЛОТА**
 Федеральное государственное
бюджетное образовательное
учреждение
высшего образования
«Сибирский государственный
университет
водного транспорта» (ФГБОУ ВО
«СГУВТ») 630099, г. Новосибирск-99,
ул. Щетинкина, 33
Тел./факс (383)222-49-76,
e-mail: ngawt@ngs.ru
ИНН 5407121512 КПП 540701001
«__» ____ 2017 г. № __

СПРАВКА

Выдана _____ о том, что он обучался в
(фамилия, имя, отчество (при наличии) в дательном падеже)

аспирантуре ФГБОУ ВО «Сибирский государственный
университет водного транспорта» (СГУВТ)
по специальности – _____
(код и наименование направления подготовки)

Зачислен приказом
№ ____/асп. от _____ г., отчислен приказом № ____/асп.
от _____ г.

Сдал следующие кандидатские экзамены:

<i>Наименование дисциплины</i>	<i>Фамилия, инициалы, учёные степени, звания и должности председателя и членов экзаменационной комиссии</i>	<i>Оценка уровня знаний и дата сдачи экзамена</i>
1. История и философия науки (технические науки)		
2. Иностранный язык (английский)		
3. Специальность		

Выдано на основании подлинных протоколов или удостоверений о сдаче отдельных кандидатских экзаменов, хранящихся в архиве высшего учебного заведения по месту сдачи экзаменов.

Ректор

Т.И. Зайко

Декан ФПКВК

А.М.Пичурин

М.П.

«____» _____ 2017 г.

	<p align="center">Система Менеджмента Качества о порядке оформления и выдачи справок об обучении (периоде обучения) по программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре</p>	Стр. 6 из 9
	<p align="center">Подразделение факультет подготовки кадров высшей квалификации</p>	<p align="center">Адрес: http://smk.nsawt.ru/p5_1</p>

Приложение 2

Проректору по научной работе

от

(фамилия, имя, отчество полностью в род. падеже)

проживающего по адресу:

обучавшегося по специальности
(направлению):

тел. _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу выдать мне справку об обучении (периоде обучения).

« _____ » _____ 20 __ г.

_____ / _____ /

(личная подпись)

(расшифровка подписи)

	<p align="center">Система Менеджмента Качества о порядке оформления и выдачи справок об обучении (периоде обучения) по программам подготовки научно- педагогических кадров в аспирантуре</p>	Стр. 7 из 9
	<p align="center">Подразделение факультет подготовки кадров высшей квалификации</p>	<p align="center">Адрес: http://smk.nsawt.ru/p5_1</p>

Приложение 3

Проректору по научной работе

от

(фамилия, имя, отчество полностью в род. падеже)

проживающего по адресу:

обучавшегося по специальности
(направлению):

тел. _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу выслать мне справку об обучении (периоде обучения) через операторов почтовой связи общего назначения на почтовый адрес, указанный в заявлении. В случае утраты справки при пересылке обязуюсь не предъявлять претензии к университету.

« _____ » _____ 20__ г. _____ / _____ /
(личная подпись) (расшифровка подписи)

	<p>Система Менеджмента Качества о порядке оформления и выдачи справок об обучении (периоде обучения) по программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре</p>	Стр. 9 из 9
	<p>Подразделение факультет подготовки кадров высшей квалификации</p>	<p>Адрес: http://smk.nsawt.ru/p5_1</p>

ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ

ПОЛОЖЕНИЕ

О факультете подготовки кадров высшей квалификации ФГБОУ ВО «СГУВТ»

Должность	Ф. И. О.
Проректор по научной работе	Палагушкин Б.В.
Проректор по учебной работе	Глушец В.А.
Проректор по экономике	Чернышева Т.И.
Начальник юридического отдела	Пугачева Е.В.

	Должность	Ф.И.О.
Разработал	Декан ФПКВК	Пичурин А.М.
Нормоконтроль провел	Начальник управления по КП и ДПО	Ришко Ю.И.