

**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«СИБИРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ВОДНОГО ТРАНСПОРТА»**

ПРИНЯТО

Ученым советом

ФГБОУ ВО «СГУВТ»

Протокол № 5 от 21.11. 2022 г.

УТВЕРЖДАЮ

Ректор

ФГБОУ ВО «СГУВТ»




Т.И. Зайко

«21» ноября 2022 г.

**ПОЛОЖЕНИЕ О ПОРЯДКЕ ПРОВЕДЕНИЯ КОНКУРСА НА
ЗАМЕЩЕНИЕ ДОЛЖНОСТЕЙ НАУЧНЫХ РАБОТНИКОВ
ФЕДЕРАЛЬНОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО БЮДЖЕТНОГО
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«СИБИРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ВОДНОГО
ТРАНСПОРТА»**


г. Новосибирск, 2022

Настоящее положение не подлежит воспроизведению, полному или частичному, без письменного разрешения Ректора Университета

	Система Менеджмента Качества ПОЛОЖЕНИЕ О ПОРЯДКЕ ПРОВЕДЕНИЯ КОНКУРСА НА ЗАМЕЩЕНИЕ ДОЛЖНОСТЕЙ НАУЧНЫХ РАБОТНИКОВ ФЕДЕРАЛЬНОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО БЮДЖЕТНОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ «СИБИРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ВОДНОГО ТРАНСПОРТА»	Стр. 2 из 28
	Подразделение Научно-исследовательская служба	Адрес: https://smk.ssuwt.ru/normativnye_pologeniya

СОДЕРЖАНИЕ

1. ОБЛАСТЬ ПРИМЕНЕНИЯ И РАСПРОСТРАНЕНИЯ.....	3
2. НОРМАТИВНЫЕ ДОКУМЕНТЫ.....	3
3. ТЕРМИНЫ, ОПРЕДЕЛЕНИЯ, СОКРАЩЕНИЯ.....	3
3.1. Определения.....	3
3.2. Сокращения.....	3
4. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ.....	4
5. СОСТАВ КОНКУРСНОЙ КОМИССИИ	4
6. ПРОЦЕДУРА ПРОВЕДЕНИЯ КОНКУРСА И ПОРЯДОК РАБОТЫ КОНКУРСНОЙ КОМИССИИ	4
6.1. Конкурс на замещение должности научного работника	4
6.2. Организация заседания конкурсной комиссии.....	7
6.3. Порядок объявления информации о результате конкурса и заключения трудового договора.....	7
Приложение 1.....	9
Приложение 2.....	10
Приложение 3.....	22
Приложение 4.....	23
Приложение 5.....	24
ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ	28

	Система Менеджмента Качества ПОЛОЖЕНИЕ О ПОРЯДКЕ ПРОВЕДЕНИЯ КОНКУРСА НА ЗАМЕЩЕНИЕ ДОЛЖНОСТЕЙ НАУЧНЫХ РАБОТНИКОВ ФЕДЕРАЛЬНОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО БЮДЖЕТНОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ «СИБИРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ВОДНОГО ТРАНСПОРТА»	Стр. 3 из 28
	Подразделение Научно-исследовательская служба	Адрес: https://smk.ssuwt.ru/normativnye_pologeniya

1. ОБЛАСТЬ ПРИМЕНЕНИЯ И РАСПРОСТРАНЕНИЯ

Положение определяет порядок проведения конкурса на замещение должностей научных работников Федерального государственного бюджетного образовательного учреждения «Сибирский университет водного транспорта» (ФГБОУ ВО «СГУВТ», Университет).

2. НОРМАТИВНЫЕ ДОКУМЕНТЫ

Настоящее Положение разработано в соответствии с:

- Трудовым кодексом РФ от 30.12.2001 № 197-ФЗ;
- Приказом Министерства науки и высшего образования РФ от 05.08.2021 № 715 «Об утверждении перечня должностей научных работников, подлежащих замещению по конкурсу, и порядка проведения указанного конкурса»;
- Уставом ФГБОУ ВО «СГУВТ».

3. ТЕРМИНЫ, ОПРЕДЕЛЕНИЯ, СОКРАЩЕНИЯ

3.1. Определения

Научный работник (претендент) – работник, претендующий на должность научных работников, подлежащих замещению по конкурсу в соответствии с Приказом Министерства науки и высшего образования РФ от 05.08.2021 № 715 «Об утверждении перечня должностей научных работников, подлежащих замещению по конкурсу, и порядка проведения указанного конкурса»

Ученый совет – Ученый совет Федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Сибирский государственный университет водного транспорта».

Конкурс – процедура замещения должностей научных работников в соответствии с данным Положением

3.2. Сокращения


Конкурсная комиссия – конкурсная комиссия при проведении конкурса на замещение должностей научных работников Федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Сибирский государственный университет водного транспорта»;

НР – научный работник;

Перечень должностей – перечень должностей НР, подлежащих замещению по конкурсу в соответствии с приказом Министерства образования и науки Российской Федерации 05.08.2021 № 715;

Претендент – претендент на замещение должностей НР;

НИС – научно-исследовательская служба.

	Система Менеджмента Качества ПОЛОЖЕНИЕ О ПОРЯДКЕ ПРОВЕДЕНИЯ КОНКУРСА НА ЗАМЕЩЕНИЕ ДОЛЖНОСТЕЙ НАУЧНЫХ РАБОТНИКОВ ФЕДЕРАЛЬНОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО БЮДЖЕТНОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ «СИБИРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ВОДНОГО ТРАНСПОРТА»	Стр. 4 из 28
	Подразделение Научно-исследовательская служба	Адрес: https://smk.ssuwt.ru/normativnye_pologeniya

4. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

4.1. Конкурс проводится на замещение должностей, включенных в перечень должностей НР, подлежащих замещению по конкурсу в соответствии приказом Министерства науки и высшего образования РФ от 05.08.2021 № 715 «Об утверждении перечня должностей научных работников, подлежащих замещению по конкурсу, и порядка проведения указанного конкурса».

В Университете к таким должностям относятся:

- научный сотрудник, старший научный сотрудник.

4.2. Конкурс не проводится:

- при приеме на работу по совместительству на срок не более одного года;
 - для замещения временно отсутствующего работника, за которым в соответствии с законом сохраняется место работы, - до выхода этого работника на работу.

4.3. Конкурс заключается в оценке профессионального уровня претендента или перевода на соответствующие должности НР в Университете, исходя из ранее полученных претендентом научных и (или) научно-технических результатов, их соответствия установленным квалификационным требованиям к соответствующей должности, а также научным и (или) научно-техническим задачам, решение которых предполагается претендентом.

5. СОСТАВ КОНКУРСНОЙ КОМИССИИ

5.1. Для проведения конкурса в Университете формируется конкурсная комиссия. При этом состав конкурсной комиссии формируется с учетом необходимости исключения возможности конфликта интересов, который мог бы повлиять на принимаемые конкурсной комиссией решения.

5.2. Конкурсная комиссия должна состоять из: председателя комиссии, заместителя председателя комиссии, её членов, а также секретаря комиссии (без права голоса).

5.3. В состав конкурсной комиссии в обязательном порядке включаются проректор Университета по научной работе, представители выборного органа первичной профсоюзной организации работников, ученые, осуществляющих научную, научно-техническую, инновационную деятельность сходного профиля.


5.4. Состав конкурсной комиссии утверждается приказом ректора. Приказ о составе конкурсной комиссии размещается в течение трех рабочих дней на официальном сайте Университета.

5.5. Конкурсная комиссия является коллегиальным органом и действует на постоянной основе.

6. ПРОЦЕДУРА ПРОВЕДЕНИЯ КОНКУРСА И ПОРЯДОК РАБОТЫ КОНКУРСНОЙ КОМИССИИ

6.1. Конкурс на замещение должности научного работника

6.1.1. Конкурс на замещение должности научного работника объявляется проректором Университета по научной работе на официальном сайте Университета не менее чем за два месяца до даты его проведения.

	Система Менеджмента Качества ПОЛОЖЕНИЕ О ПОРЯДКЕ ПРОВЕДЕНИЯ КОНКУРСА НА ЗАМЕЩЕНИЕ ДОЛЖНОСТЕЙ НАУЧНЫХ РАБОТНИКОВ ФЕДЕРАЛЬНОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО БЮДЖЕТНОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ «СИБИРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ВОДНОГО ТРАНСПОРТА»	Стр. 5 из 28
	Подразделение Научно-исследовательская служба	Адрес: https://smk.ssuwt.ru/normativnye_pologeniya

6.1.2. Для проведения конкурса начальник научно-исследовательской службы размещает на официальном сайте Университета и на портале вакансий по адресу «<http://ученые-исследователи.рф>» (далее - портал вакансий) объявление, в котором указываются:


- а) место (адрес) и дата проведения конкурса;
- б) срок приема заявлений для участия в конкурсе (дата окончания приема заявлений для участия в конкурсе) (не менее одного месяца со дня размещения объявления о конкурсе на официальном сайте Университета и портале вакансий);
- в) полные наименования должностей НР, на замещение которых объявляется конкурс и квалификационные требования к ним (далее - требования), включая отрасли (области) наук, в которых предполагается работа претендента;
- г) примерный перечень количественных показателей результативности труда претендента, характеризующих выполнение предполагаемой работы;
- д) условия трудового договора, в том числе перечень трудовых функций, срок трудового договора или в случае, если с претендентом предполагается заключение трудового договора на неопределенный срок, - срок, по истечении которого предполагается проведение аттестации; размер заработной платы, возможный размер выплат стимулирующего характера и условия их получения, возможные социальные гарантии.

6.1.3. В случае если конкурс на замещение должностей, включенных в Перечень должностей, проводится в целях осуществления конкретной научной, научно-технической программы или проекта, инновационного проекта, получивших (получившего) финансовую поддержку на конкурсной основе, в том числе в форме гранта, при этом претендент на такие должности был указан в качестве исполнителя в конкурсной заявке, результаты конкурса на получение гранта приравниваются к результатам конкурса на замещение соответствующих должностей

6.1.4. Для участия в конкурсе претенденту необходимо разместить на портале вакансий заявку, содержащую:

- а) фамилию, имя и отчество (при наличии) претендента;
- б) дату рождения претендента;
- в) сведения о высшем образовании и квалификации, ученой степени (при наличии) и ученом звании (при наличии);
- г) сведения о стаже и опыте работы;
- д) сведения об отрасли (области) наук, в которых намерен работать претендент;
- е) перечни ранее полученных основных результатов (число публикаций по вопросам профессиональной деятельности, количество результатов интеллектуальной деятельности и сведения об их использовании, количество грантов и (или) договоров на выполнение научно-исследовательских работ, опытно-конструкторских и технологических работ, включая международные проекты, в выполнении которых участвовал претендент, численность лиц, освоивших программы подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре, успешно защитивших научно-квалификационную работу (диссертацию) на соискание ученой степени кандидата наук, руководство которыми осуществлял претендент, и так далее).

Претендент вправе разместить на портале вакансий автобиографию и иные материалы, которые наиболее полно характеризуют его квалификацию, опыт и результативность.

	Система Менеджмента Качества ПОЛОЖЕНИЕ О ПОРЯДКЕ ПРОВЕДЕНИЯ КОНКУРСА НА ЗАМЕЩЕНИЕ ДОЛЖНОСТЕЙ НАУЧНЫХ РАБОТНИКОВ ФЕДЕРАЛЬНОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО БЮДЖЕТНОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ «СИБИРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ВОДНОГО ТРАНСПОРТА»	Стр. 6 из 28
	Подразделение Научно-исследовательская служба	Адрес: https://smk.ssuwt.ru/normativnye_pologeniya

6.1.5. Перечень претендентов, подавших заявки на участие в конкурсе, формируется на портале вакансий автоматически. Если на конкурс не подано ни одной заявки, он признается несостоявшимся.

6.1.6. Размещенная претендентом на портале вакансий заявка автоматически направляется на рассмотрение конкурсной комиссии на официальный адрес электронной почты Университета. Доступ к персональным данным, размещенным претендентом на портале вакансий, а также обработка указанных данных осуществляются в соответствии с законодательством Российской Федерации о персональных данных. В течение одного рабочего дня с момента направления заявки претендент получает электронное подтверждение о ее получении организацией.

Срок рассмотрения заявок Университетом составляет 14 рабочих дней с даты окончания приема заявок.

6.1.7. По итогам рассмотрения заявок конкурсная комиссия составляет рейтинг претендентов на основе их оценки исходя из сведений, содержащихся в заявке и иных прикрепленных к заявке материалах, и результатов собеседования (при наличии), которые наиболее полно характеризуют квалификацию, опыт и результативность претендента. Рейтинг составляется на основании суммы балльной оценки, выставленной членами конкурсной комиссии претенденту, включающей: оценку основных результатов, ранее полученных претендентом, сведения о которых направлены им в организацию в соответствии с пунктом 6.1.4. настоящего Положения с учетом значимости таких результатов (соответствия) ожидаемым показателям результативности труда. Победителем конкурса считается претендент, занявший первое место в рейтинге (далее - победитель). Решение конкурсной комиссии должно включать указание на претендента, занявшего второе место в рейтинге.

6.1.8. С победителем заключается трудовой договор в соответствии с трудовым законодательством Российской Федерации. Если в течение 30 календарных дней со дня принятия соответствующего решения конкурсной комиссией победитель не заключил трудовой договор по собственной инициативе, Университет объявляет о проведении нового конкурса либо заключает трудовой договор с претендентом, занявшим второе место.


При переводе на должность научного работника в результате избрания по конкурсу на соответствующую должность срок действия трудового договора с работником может быть изменен по соглашению сторон, заключаемому в письменной форме, в соответствии с условиями проведения конкурса на определенный срок не более пяти лет или на неопределенный срок.

6.1.11. Член конкурсной комиссии, в случае его участия в конкурсе в качестве претендента, в обсуждении и голосовании по кандидатурам на замещение соответствующей должности не участвует и при определении кворума (не менее 2/3 членов конкурсной комиссии с правом голоса) не учитывается, что должно быть отражено в протоколе конкурсной комиссии.

Итоги работы конкурсной комиссии отражаются в Рейтинге претендентов (Приложение 3) и протоколах (Приложение 4), которые скрепляются подписью председателя конкурсной комиссии. Рейтинги претендентов и протоколы конкурсной комиссии хранятся в течение 3 лет.

6.1.12. Решение конкурсной комиссии о признании претендента победителем является основанием для заключения трудового договора.

6.1.13. Претендент вправе обжаловать решение конкурсной комиссии в соответствии с законодательством Российской Федерации.

	Система Менеджмента Качества ПОЛОЖЕНИЕ О ПОРЯДКЕ ПРОВЕДЕНИЯ КОНКУРСА НА ЗАМЕЩЕНИЕ ДОЛЖНОСТЕЙ НАУЧНЫХ РАБОТНИКОВ ФЕДЕРАЛЬНОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО БЮДЖЕТНОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ «СИБИРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ВОДНОГО ТРАНСПОРТА»	Стр. 7 из 28
	Подразделение Научно-исследовательская служба	Адрес: https://smk.ssuwt.ru/normativnye_pologeniya

6.2. Организация заседания конкурсной комиссии

6.2.1. Заседание конкурсной комиссии проводит председатель конкурсной комиссии, а в его отсутствие (или по его поручению) – заместитель председателя конкурсной комиссии.

6.2.2. Заседание конкурсной комиссии считается правомочным, если на нем присутствует не менее 2/3 от общего числа ее членов с правом голоса.

6.2.3. Члены конкурсной комиссии участвуют в ее заседаниях без права замены.

6.2.4. Председатель конкурсной комиссии:

- осуществляет общее руководство деятельностью конкурсной комиссии;
- утверждает повестку заседания конкурсной комиссии;
- организует работу конкурсной комиссии;
- председательствует на заседании конкурсной комиссии;
- дает поручения членам конкурсной комиссии и контролирует их исполнение;
- подписывает документы конкурсной комиссии.

6.2.5. Секретарь конкурсной комиссии:

- формирует повестку заседания конкурсной комиссии;
- оповещает членов конкурсной комиссии о дате, времени и месте проведения очередного заседания конкурсной комиссии;
- обеспечивает подготовку материалов к заседанию конкурсной комиссии;
- ведет протокол заседания конкурсной комиссии;
- оформляет необходимую документацию в соответствии с решениями конкурсной комиссии;
- контролирует выполнение решений конкурсной комиссии;
- осуществляет подготовку и передачу решений конкурсной комиссии в Управление по работе с персоналом.

6.2.6. Конкурсная комиссия принимает решение в отсутствие претендентов.


6.3. Порядок объявления информации о результате конкурса и заключения трудового договора

6.3.1. В течение 3 рабочих дней после принятия решения о победителе конкурса Научно-исследовательская служба размещает решение о победителе на официальном сайте Университета и на портале вакансий по адресу «<http://ученые-исследователи.рф>».

С победителем заключается трудовой договор в соответствии с Пунктом 6.1.8. Положения.


6.4. Заключительные положения

6.4.1. Положение вступает в силу после утверждения ректором Университета.

	<p>Система Менеджмента Качества ПОЛОЖЕНИЕ О ПОРЯДКЕ ПРОВЕДЕНИЯ КОНКУРСА НА ЗАМЕЩЕНИЕ ДОЛЖНОСТЕЙ НАУЧНЫХ РАБОТНИКОВ ФЕДЕРАЛЬНОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО БЮДЖЕТНОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ «СИБИРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ВОДНОГО ТРАНСПОРТА»</p>	<p>Стр. 8 из 28</p>
	<p>Подразделение Научно-исследовательская служба</p>	<p>Адрес: https://smk.ssuwt.ru/normativnye_pologeniya</p>

6.4.2. Дополнения и изменения в настоящее положение могут быть внесены решением Ученого совета Университета.

6.4.3. Руководители филиалов Университета руководствуются настоящим Положением в пределах своих полномочий и компетенций, с учетом территориальной расположенности и наличия соответствующих штатных работников, либо разрабатывают свой локальный нормативный акт.

	Система Менеджмента Качества ПОЛОЖЕНИЕ О ПОРЯДКЕ ПРОВЕДЕНИЯ КОНКУРСА НА ЗАМЕЩЕНИЕ ДОЛЖНОСТЕЙ НАУЧНЫХ РАБОТНИКОВ ФЕДЕРАЛЬНОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО БЮДЖЕТНОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ «СИБИРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ВОДНОГО ТРАНСПОРТА»	Стр. 10 из 28
	Подразделение Научно-исследовательская служба	Адрес: https://smk.ssuwt.ru/normativnye_pologeniya

Приложение 2


Сведения о претенденте

на участие в конкурсе на замещение должностей научных работников по заявленной научной тематике

Фамилия	
Имя	
Отчество	
Дата рождения	
Место рождения	
Полученная специальность и квалификация*	
Отрасль науки	
Вакантная должность	


Оценка квалификации и опыта претендента на должность

№ п/п	Показатели квалификации и опыта претендента		Наличие да/нет	Балл
1.	Сведения о высшем образовании и квалификации	Сведения о высшем образовании и квалификации – кандидат наук		4
		Сведения о высшем образовании и квалификации – доктор наук		5
2.	Ученое звание	Доцент		4
		Профессор		5
3.	Общий трудовой стаж	До 1 года		1
		От 1 до 5 лет		2
		От 5 до 10 лет		3
		Более 10 лет		4
4.	Стаж научной работы	До 1 года		1
		От 1 до 5 лет		2
		От 5 до 10 лет		3
		Более 10 лет		4
5.	Опыт работы на аналогичной должности	До 1 года		1
		От 1 до 5 лет		2
		От 5 до 10 лет		3
		Более 10 лет		4
6.	Членство в государственных академиях наук			5
7.	Почетное звание РФ			5


	Система Менеджмента Качества ПОЛОЖЕНИЕ О ПОРЯДКЕ ПРОВЕДЕНИЯ КОНКУРСА НА ЗАМЕЩЕНИЕ ДОЛЖНОСТЕЙ НАУЧНЫХ РАБОТНИКОВ ФЕДЕРАЛЬНОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО БЮДЖЕТНОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ «СИБИРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ВОДНОГО ТРАНСПОРТА»	Стр. 11 из 28
	Подразделение Научно-исследовательская служба	Адрес: https://smk.ssuwt.ru/normativnye_pologeniya

Содержание основных результатов научной деятельности за предшествующие 5 лет


№ п/п	Количественный показатель результативности научной деятельности по заявленной в конкурсе научной тематике	Ед. измерения	Перечень достижений	Комментарий	Кол-во	Весовой балл
1.	Число публикаций работника, индексируемых в российских и международных информационно-аналитических системах научного цитирования, в соответствии с заявленной в конкурсе научной тематики	Шт. ²	Выходные данные в соответствии с требованиями ГОСТ	Учитываются все рецензируемые публикации за отчетный период (статьи, обзоры, тезисы докладов, материалы конференций), размещенные в различных российских и международных информационно-аналитических системах научного цитирования. Показателями качества публикаций может являться цитируемость публикаций, импакт-фактор журналов, в которых опубликована статья, а также число статей, опубликованных совместно с зарубежными учеными, с указанием научной тематики в соответствии с заявленной научной специальностью.		
	В том числе:					
	Статьи РИНЦ (не включая ВАК)	Шт. ¹	Скриншот	Указывается по данным eLIBRARY.ru		1
	в журналах, включенных в перечень ВАК	Шт. ¹	Скриншот	Указывается по данным eLIBRARY.ru		2
	публикации РИНЦ (монография, глава в монографии)	Шт.	Скриншот	Указывается по данным eLIBRARY.ru		3
	публикации РИНЦ (учебник, учебное пособие)	Шт.	Скриншот	Указывается по данным eLIBRARY.ru		3
	Scopus	Шт. ¹	Скриншот			5
	Web of Science	Шт. ¹				5

	Система Менеджмента Качества ПОЛОЖЕНИЕ О ПОРЯДКЕ ПРОВЕДЕНИЯ КОНКУРСА НА ЗАМЕЩЕНИЕ ДОЛЖНОСТЕЙ НАУЧНЫХ РАБОТНИКОВ ФЕДЕРАЛЬНОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО БЮДЖЕТНОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ «СИБИРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ВОДНОГО ТРАНСПОРТА»	Стр. 12 из 28
	Подразделение Научно-исследовательская служба	Адрес: https://smk.ssuwt.ru/normativnye_pologeniya


№ п/п	Количественный показатель результативности научной деятельности по заявленной в конкурсе научной тематике	Ед. измерения	Перечень достижений	Комментарий	Кол-во	Весовой балл
	Google Scholar	Шт. ¹	Скриншот			1
	на иностранных языках, не индексируемых в Web of Science и Scopus, но входящих в другие международные базы данных (указать базу)	Шт.				1
	статьи, опубликованных совместно с зарубежными учеными	Шт. ¹				1
2.	Индекс Хирша (по данным eLIBRARY.ru)	Ед.	скриншот	Указывается по данным eLIBRARY.ru		1
3.	Индекс Хирша (по данным Scopus)	Ед.	скриншот			2
4.	Цитируемость публикаций автора за последние 5 лет:	Шт.	скриншот	Указывается общее количество цитирований публикаций автора за последние 5 лет		
	РИНЦ	Шт.	скриншот	по данным eLIBRARY.ru		1
	Scopus	Шт.	скриншот	по данным http://www.scopus.com		2
	Web of Science	Шт.				2
5.	Количество цитирований в текущем году публикаций, изданных за последние 5 лет, индексируемых в РИНЦ (по данным eLIBRARY.ru)	Шт.	скриншот			
	РИНЦ	Шт.	скриншот	по данным eLIBRARY.ru		1
	Scopus	Шт.	скриншот	по данным http://www.scopus.com		2
	Web of Science	Шт.	скриншот			2

	Система Менеджмента Качества ПОЛОЖЕНИЕ О ПОРЯДКЕ ПРОВЕДЕНИЯ КОНКУРСА НА ЗАМЕЩЕНИЕ ДОЛЖНОСТЕЙ НАУЧНЫХ РАБОТНИКОВ ФЕДЕРАЛЬНОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО БЮДЖЕТНОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ «СИБИРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ВОДНОГО ТРАНСПОРТА»	Стр. 13 из 28
	Подразделение Научно-исследовательская служба	Адрес: https://smk.ssuwt.ru/normativnye_pologeniya


№ п/п	Количественный показатель результативности научной деятельности по заявленной в конкурсе научной тематике	Ед. измерения	Перечень достижений	Комментарий	Кол-во	Весовой балл
6.	Общее количество опубликованных научных произведений	Шт. ¹	Выходные данные	Указываются научные монографии, переводы монографий, научные словари, данные имеющие международный книжный номер ISBN, подготовленные под редакцией, при авторстве или соавторстве работника.		3
7.	Общее количество комплектов выпущенной конструкторской и технологической документации	Шт.	Выходные данные	Указываются все виды документов и (или) их комплекты, соответствующие данным международным, национальным, региональным стандартам, а также стандартам организаций, являющихся получателями результатов научно-исследовательских, опытно-конструкторских и технологических работ организации. Критерием качества является использование указанных документов и (или) их комплектов в процессе производства, выполнения работ или оказания услуг.		2
8.	Количество проведенных экспертиз с выдачей соответствующих экспертных заключений	Шт. ¹	Копии	Учитываются экспертизы, выполненные по заказу органов государственной власти, органов местного самоуправления и организаций.		2
9.	Организации выпуска научных журналов	Шт.	Копии выходных данных научных	Указывается число выпусков научных журналов, в том числе в консорциуме с другими организациями, осуществленных при участии		2

	<p>Система Менеджмента Качества ПОЛОЖЕНИЕ О ПОРЯДКЕ ПРОВЕДЕНИЯ КОНКУРСА НА ЗАМЕЩЕНИЕ ДОЛЖНОСТЕЙ НАУЧНЫХ РАБОТНИКОВ ФЕДЕРАЛЬНОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО БЮДЖЕТНОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ «СИБИРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ВОДНОГО ТРАНСПОРТА»</p>	Стр. 14 из 28
	<p>Подразделение Научно-исследовательская служба</p>	<p>Адрес: https://smk.ssuwt.ru/normativnye_pologeniya</p>


№ п/п	Количественный показатель результативности научной деятельности по заявленной в конкурсе научной тематике	Ед. измерения	Перечень достижений	Комментарий	Кол-во	Весовой балл
			журналов	(под редакцией) работника, имеющих международный номер периодических изданий ISSN.		
10.	Количество созданных результатов интеллектуальной деятельности, учтенных в государственных информационных системах	Шт. ¹	Копии документов, устанавливающих права на РИД	Учитываются результаты, сведения о которых внесены в единую государственную информационную систему учета научно-исследовательских, опытно-конструкторских и технологических работ гражданского назначения в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 12 апреля 2013 г. No 327 «О единой государственной информационной системе учета научно-исследовательских, опытно-конструкторских и технологических работ гражданского назначения» и в единый реестр результатов научно-исследовательских, опытно-конструкторских и технологических работ военного, специального и двойного назначения в соответствии с Постановлением Правительства РФ от 07.10.2021 N 1705 "О едином реестре результатов научно-исследовательских, опытно-конструкторских и технологических работ военного, специального или		1

	Система Менеджмента Качества ПОЛОЖЕНИЕ О ПОРЯДКЕ ПРОВЕДЕНИЯ КОНКУРСА НА ЗАМЕЩЕНИЕ ДОЛЖНОСТЕЙ НАУЧНЫХ РАБОТНИКОВ ФЕДЕРАЛЬНОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО БЮДЖЕТНОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ «СИБИРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ВОДНОГО ТРАНСПОРТА»	Стр. 15 из 28
	Подразделение Научно-исследовательская служба	Адрес: https://smk.ssuwt.ru/normativnye_pologeniya


№ п/п	Количественный показатель результативности научной деятельности по заявленной в конкурсе научной тематике	Ед. измерения	Перечень достижений	Комментарий	Кол-во	Весовой балл
				двойного назначения и признании утратившими силу некоторых актов Правительства Российской Федерации и отдельного положения акта Правительства Российской Федерации" (вместе с "Правилами формирования и ведения единого реестра результатов научно-исследовательских, опытно-конструкторских и технологических работ военного, специального или двойного назначения") и иными нормативными правовыми актами. Показателями качества могут являться наличие государственной регистрации и правовой охраны в Российской Федерации, за пределами Российской Федерации, а также использование результатов, полученных работником и (или) при его участии.		
11.	Численность лиц, освоивших образовательную программу высшего образования - программу магистратуры, успешно защитивших выпускную квалификационную работу (магистерскую диссертацию)	Чел.	Копия приказа о научных руководителях ВКР	Учитываются лица, успешно защитившие выпускную квалификационную работу (магистерскую диссертацию) для присвоения квалификации (степени) магистра, которая выполнена под руководством работника.		1
12.	Численность лиц, освоивших образовательные программы высшего образования -	Чел.	Выписка из документац ии отдела	Учитываются лица, защитившие научно-квалификационную работу		3

	<p>Система Менеджмента Качества ПОЛОЖЕНИЕ О ПОРЯДКЕ ПРОВЕДЕНИЯ КОНКУРСА НА ЗАМЕЩЕНИЕ ДОЛЖНОСТЕЙ НАУЧНЫХ РАБОТНИКОВ ФЕДЕРАЛЬНОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО БЮДЖЕТНОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ «СИБИРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ВОДНОГО ТРАНСПОРТА»</p>	Стр. 16 из 28
	<p>Подразделение Научно-исследовательская служба</p>	<p>Адрес: https://smk.ssuwt.ru/normativnye_pologeniya</p>


№ п/п	Количественный показатель результативности научной деятельности по заявленной в конкурсе научной тематике	Ед. измерения	Перечень достижений	Комментарий	Кол-во	Весовой балл
	программу подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре) защитивших научно-квалификационную работу (диссертацию) на соискание ученой степени кандидата наук, а также программу ассистентуры- стажировки		аспирантуры	(диссертацию) на соискание ученой степени кандидата наук, а также выпускную квалификационную работу по программам ассистентуры- стажировки, которая выполнена под руководством работника.		
	ФИО соискателя -					
	Название диссертации -					
	Ученая степень -					
	Дата защиты -					
13.	Количество принятых на постоянную работу в организацию кадров высшей квалификации, участвующих в научных проектах, руководство которыми осуществлял работник	Чел.	Выписка из документации отдела кадров	Учитываются научные работники, привлеченные для реализации научных, научно-технических программ и проектов, инновационных проектов, руководство которыми осуществлял работник.		2
14.	Участие с приглашенными докладами по тематике заявленных научных специальностей на международных конференциях	Шт.	Программа конференций	Учитываются только научные конференции, по которым изданы материалы, индексируемые в международных информационно-аналитических системах научного цитирования. С указанием тематики заявленных научных специальностей Учитываются конференции, организаторами которых являются ведущие международные профессиональные		2

	<p>Система Менеджмента Качества ПОЛОЖЕНИЕ О ПОРЯДКЕ ПРОВЕДЕНИЯ КОНКУРСА НА ЗАМЕЩЕНИЕ ДОЛЖНОСТЕЙ НАУЧНЫХ РАБОТНИКОВ ФЕДЕРАЛЬНОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО БЮДЖЕТНОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ «СИБИРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ВОДНОГО ТРАНСПОРТА»</p>	Стр. 17 из 28
	<p>Подразделение Научно-исследовательская служба</p>	<p>Адрес: https://smk.ssuwt.ru/normativnye_pologeniya</p>


№ п/п	Количественный показатель результативности научной деятельности по заявленной в конкурсе научной тематике	Ед. измерения	Перечень достижений	Комментарий	Кол-во	Весовой балл
				ассоциации в соответствующей области знаний, а также организации, входящие в перечень иностранных образовательных организаций и научных организаций, иностранные ученые степени и иностранные ученые звания, полученные в которых признаются в РФ, утверждаемым Правительством РФ, за 5 лет.		
15.	Количество научно-популярных публикаций, подготовленных работником, в том числе материалов, комментариев по актуальным вопросам науки и техники в средствах массовой информации федерального уровня	Шт.	Выходные данные публикаций	Учитываются публикации в изданиях, имеющих международные индексы ISBN, ISSN. Учитываются репортажи, публикации во всех видах средств массовой информации, включая электронные издания, размещенные в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет». С указанием заявленной научной тематики.		1
16.	Препринты, размещенные в международных исследовательских сетях					1
17.	Привлечение финансовых ресурсов в организацию	Тыс. руб.	Копии финансовых документов	Указывается объем средств, полученных при участии работника, в том числе: на конкурсной основе, как из бюджетных, так и внебюджетных источников; в форме договоров на выполнение научно-		1 за 30 тыс. руб.

	Система Менеджмента Качества ПОЛОЖЕНИЕ О ПОРЯДКЕ ПРОВЕДЕНИЯ КОНКУРСА НА ЗАМЕЩЕНИЕ ДОЛЖНОСТЕЙ НАУЧНЫХ РАБОТНИКОВ ФЕДЕРАЛЬНОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО БЮДЖЕТНОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ «СИБИРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ВОДНОГО ТРАНСПОРТА»	Стр. 18 из 28
	Подразделение Научно-исследовательская служба	Адрес: https://smk.ssuwt.ru/normativnye_pologeniya

№ п/п	Количественный показатель результативности научной деятельности по заявленной в конкурсе научной тематике	Ед. измерения	Перечень достижений	Комментарий	Кол-во	Весовой балл
				исследовательских и опытно-конструкторских работ; от распоряжения полученными ранее результатами интеллектуальной деятельности по договорам лицензирования, отчуждения исключительных прав; доходов малых инновационных предприятий, созданных с передачей им результатов интеллектуальной деятельности, полученных при непосредственном участии работника.		
	В том числе					
	Сумма полученных (выигранных) грантов	Тыс руб. ²				
	Вид работы: (грант, госконтракт, ФЦП)					
	Тематика работы-					
	Год(ы) выполнения -					
	Привлеченные денежные средства по хозяйственным договорам на выполнение научных работ / оказание услуг	Тыс руб. ³				
18.	Объем услуг (в стоимостном выражении), оказанных центрами коллективного пользования научным оборудованием, уникальными научными установками при участии работника	Тыс руб. ⁴	Копии финансовых документов	Включает стоимость услуг по проведению исследований и разработок, выполняемых сторонними организациями по договорам (услуги центров коллективного пользования научным оборудованием, уникальных научных		

	<p>Система Менеджмента Качества ПОЛОЖЕНИЕ О ПОРЯДКЕ ПРОВЕДЕНИЯ КОНКУРСА НА ЗАМЕЩЕНИЕ ДОЛЖНОСТЕЙ НАУЧНЫХ РАБОТНИКОВ ФЕДЕРАЛЬНОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО БЮДЖЕТНОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ «СИБИРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ВОДНОГО ТРАНСПОРТА»</p>	Стр. 19 из 28
	<p>Подразделение Научно-исследовательская служба</p>	<p>Адрес: https://smk.ssuwt.ru/normativnye_pologeniya</p>

№ п/п	Количественный показатель результативности научной деятельности по заявленной в конкурсе научной тематике	Ед. измерения	Перечень достижений	Комментарий	Кол-во	Весовой балл
				установок, информационные и аналитические услуги).		
19.	Присуждение и освоение целевых грантов (с указанием именных или в составе авторского коллектива)	Тыс. руб.	Копии соглашений между фондами и исполнителем, копии заявок на получение грантов			2 за 30 тыс. руб.
20.	Государственные, ведомственные и региональные награды:	Шт.				3
	Наименование награды -					
	Орган государственной власти; министерство, ведомство в том числе субъекта РФ, принявший решение о награждении -					
	Наименование работы (описание деятельности), за которую получена награда -					
	Год вручения -					
21.	Государственные, региональные премии:	Шт.				3
	Наименование премии -					
	Орган государственной власти, в том числе субъекта РФ, принявший решение о присуждении -					
	Наименование работы (описание деятельности), за					

	Система Менеджмента Качества ПОЛОЖЕНИЕ О ПОРЯДКЕ ПРОВЕДЕНИЯ КОНКУРСА НА ЗАМЕЩЕНИЕ ДОЛЖНОСТЕЙ НАУЧНЫХ РАБОТНИКОВ ФЕДЕРАЛЬНОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО БЮДЖЕТНОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ «СИБИРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ВОДНОГО ТРАНСПОРТА»	Стр. 20 из 28
	Подразделение Научно-исследовательская служба	Адрес: https://smk.ssuwt.ru/normativnye_pologeniya

№ п/п	Количественный показатель результативности научной деятельности по заявленной в конкурсе научной тематике	Ед. измерения	Перечень достижений	Комментарий	Кол-во	Весовой балл
	которую присуждена премия					
	Год вручения -					
22.	Участие в работе научно-образовательных центров за последние 5 лет:					1
	Наименование центра -					
	Выполняемая работа -					

¹ Учитывается авторский вклад - при работе в коллективе (соавторстве) общее количество достижений распределяется между членами коллектива.

² Объем средств между соисполнителями гранта распределяет руководитель гранта

³ Объем средств между соисполнителями руководитель работ (при наличии коллектива исполнителей).

⁴ Объем средств между соисполнителями распределяет руководитель работ

Порядок определения рейтинга участников по группе критериев «Квалификация и опыт претендента»:

Рейтинг, присуждаемый претенденту, определяется по формуле:

$P_i = C_{i1} + C_{i2} + \dots + Q_{ik}$, где:

P_i - рейтинг, присуждаемый i -му претенденту по критериям «Квалификация и опыт претендента»;

C_{ik} - значение, присуждаемое комиссией i -му претенденту на участие в конкурсе по k -му показателю, где k - количество установленных показателей.

Порядок определения рейтинга участников по группе критериев «Оценка основных результатов научной деятельности, ранее полученных претендентом»:

Рейтинг, присуждаемый претенденту, определяется по формуле:

$S_i = K_1 * N_{i1} + K_2 * N_{i2} + \dots + K_k * N_{ik}$, где:


S_i - рейтинг, присуждаемый i -му претенденту по критериям «Оценка основных результатов научной деятельности, ранее полученных претендентом»;

N_{ik} - количественный показатель выполнения i -м претендентом k -го показателя, где k - количество установленных показателей.

K_k - весовой балл по k -му показателю, где k - количество установленных показателей.

Итоговый рейтинг претендента формируется путем сложения количества баллов по критериям «Квалификация и опыт претендента» и «Оценка основных результатов научной деятельности, ранее полученных претендентом»:

$R_i = P_i + S_i$, где


	<p>Система Менеджмента Качества ПОЛОЖЕНИЕ О ПОРЯДКЕ ПРОВЕДЕНИЯ КОНКУРСА НА ЗАМЕЩЕНИЕ ДОЛЖНОСТЕЙ НАУЧНЫХ РАБОТНИКОВ ФЕДЕРАЛЬНОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО БЮДЖЕТНОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ «СИБИРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ВОДНОГО ТРАНСПОРТА»</p>	<p>Стр. 21 из 28</p>
	<p>Подразделение Научно-исследовательская служба</p>	<p>Адрес: https://smk.ssuwt.ru/normativnye_pologeniya</p>

R_i - итоговый рейтинг i-го претендента;

P_i - рейтинг, присуждаемый комиссией i-му претенденту по критериям «Квалификация и опыт претендента»;

S_i - рейтинг, присуждаемый i-му претенденту по критериям «Оценка основных результатов научной деятельности, ранее полученных претендентом».

Победителем конкурса на замещение должностей научных работников признается претендент, набравший наибольшее количество баллов по результатам оценки конкурсной комиссией.

	<p align="center">Система Менеджмента Качества ПОЛОЖЕНИЕ О ПОРЯДКЕ ПРОВЕДЕНИЯ КОНКУРСА НА ЗАМЕЩЕНИЕ ДОЛЖНОСТЕЙ НАУЧНЫХ РАБОТНИКОВ ФЕДЕРАЛЬНОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО БЮДЖЕТНОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ «СИБИРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ВОДНОГО ТРАНСПОРТА»</p>	Стр. 22 из 28
	<p align="center">Подразделение Научно-исследовательская служба</p>	<p align="right">Адрес: https://smk.ssuwt.ru/normativnye_pologeniya</p>

Приложение 3

Рейтинговый лист № ____

Для подведения итогов конкурса на замещение вакантных должностей научных работников от _____ 20__ г., внесённых в перечень претендентов по должностям:

- _____,
должность

- _____,
должность

получены следующие результаты:

Рейтинг всех претендентов, принимавших участие в конкурсе на замещение должностей научных работников по заявленной научной тематике

№	Название подразделения	Должность	ФИО претендента	Кол-во баллов	Место
1					
2					
3					
4					

Председатель конкурсной комиссии: _____
ФИО Подпись


Заместитель председателя конкурсной комиссии: _____
ФИО Подпись

Члены конкурсной комиссии: _____

ФИО Подпись

ФИО Подпись

ФИО Подпись

	Система Менеджмента Качества ПОЛОЖЕНИЕ О ПОРЯДКЕ ПРОВЕДЕНИЯ КОНКУРСА НА ЗАМЕЩЕНИЕ ДОЛЖНОСТЕЙ НАУЧНЫХ РАБОТНИКОВ ФЕДЕРАЛЬНОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО БЮДЖЕТНОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ «СИБИРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ВОДНОГО ТРАНСПОРТА»	Стр. 23 из 28
	Подразделение Научно-исследовательская служба	Адрес: https://smk.ssuwt.ru/normativnye_pologeniya

Приложение 4

Протокол № __

г. _____

«__» _____ 20__ г.

решения конкурсной комиссии по отбору претендентов, участвующих в конкурсе на замещение должностей научных работников

В соответствии с приказом Министерства науки и высшего образования РФ от 05.08.2021 №715 «Об утверждении перечня должностей научных работников, подлежащих замещению по конкурсу, и порядка проведения указанного конкурса», конкурсной комиссией проведен отбор претендентов, подавших заявки на участие в конкурсе на замещение должностей научных работников по заявленной научной тематике, в соответствии с Положением о процедуре проведения конкурса на замещение должностей научных работников, о конкурсной комиссии и порядке ее работы при проведении конкурса на замещение должностей научных работников.

Решение конкурсной комиссии:


В рамках объявленного конкурса на замещение должностей научных работников _____ 201__ г. на ___ вакантных мест было подано ___ заявок, по ___ на каждое вакантное место. Победителями конкурсов считать претендентов, занявших первое место по результатам оценки и сопоставления заявок конкурсной комиссией, приведенных в Приложении А к Протоколу №__.

Рейтинг претендентов, принимавших участие в конкурсе на замещение должностей научных работников, приведен в Приложении А к Протоколу №__.

Председатель конкурсной комиссии: _____
ФИО Подпись

Заместитель председателя конкурсной комиссии: _____
ФИО Подпись

Члены конкурсной комиссии: _____
ФИО Подпись
ФИО Подпись
ФИО Подпись
ФИО Подпись

	Система Менеджмента Качества ПОЛОЖЕНИЕ О ПОРЯДКЕ ПРОВЕДЕНИЯ КОНКУРСА НА ЗАМЕЩЕНИЕ ДОЛЖНОСТЕЙ НАУЧНЫХ РАБОТНИКОВ ФЕДЕРАЛЬНОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО БЮДЖЕТНОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ «СИБИРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ВОДНОГО ТРАНСПОРТА»	Стр. 24 из 28
	Подразделение Научно-исследовательская служба	Адрес: https://smk.ssuwt.ru/normativnye_pologeniya

Приложение 5

Формы должностных инструкций

Должностная инструкция Научного сотрудника НИС

Приложение №1
к Трудовому договору
 № _____
 от « ____ » _____ 20__ г.

1. Общие положения

1.1. Настоящая должностная инструкция разработана на основании Приказа Минтруда России от 04.03.2017 N121н "Об утверждении профессионального стандарта "Специалист по научно-исследовательским и опытно-конструкторским разработкам".

1.2. Научный сотрудник Научно-исследовательской службы (далее - НИС) ФГБОУ ВО «СГУВТ» (далее - СГУВТ) относится к категории специалистов.

1.3. На должность научного сотрудника НИС назначается лицо, имеющее высшее образование - бакалавриат и опыт работы не менее трех лет по специальности или наличие ученой степени без предъявления требований к стажу работы.

1.4. Назначение на должность научного сотрудника НИС и освобождение от нее производится приказом ректора СГУВТ по представлению начальника НИС.

1.5. Научный сотрудник должен знать:

- Конституцию Российской Федерации;
- Законы Российской Федерации о защите прав потребителей;
- Основы трудового Законодательства;
- Устав и Коллективный договор СГУВТ;
- Локальные акты СГУВТ, касающиеся выполняемых подразделением функций;
- Политику СГУВТ в области качества, оперативные планы развития СГУВТ (Цели в области качества);
- Правила внутреннего трудового распорядка, Антикоррупционную политику;
- Порядок действий в сбойных ситуациях;
- Правила и нормы охраны труда, техники безопасности и противопожарной защиты;
- Положение о подразделении НИС, настоящую должностную инструкцию.


1.6. Научный сотрудник в своей работе должен руководствоваться требованиями, документами, правилами и нормами, указанными в п.1.5 настоящей инструкции.

1.7. Научный сотрудник подчиняется административно начальнику НИС.

1.8. Во время отсутствия научного сотрудника (отпуск, больничный лист, длительные командировки), его должностные обязанности исполняет сотрудник, назначенный приказом ректора СГУВТ по представлению начальника НИС, который несет полную ответственность за надлежащее их исполнение.

1.9. Режим работы научного сотрудника устанавливается в соответствии с правилами внутреннего трудового распорядка, и указан в трудовом договоре.

1 Должностные обязанности

	Система Менеджмента Качества ПОЛОЖЕНИЕ О ПОРЯДКЕ ПРОВЕДЕНИЯ КОНКУРСА НА ЗАМЕЩЕНИЕ ДОЛЖНОСТЕЙ НАУЧНЫХ РАБОТНИКОВ ФЕДЕРАЛЬНОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО БЮДЖЕТНОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ «СИБИРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ВОДНОГО ТРАНСПОРТА»	Стр. 25 из 28
	Подразделение Научно-исследовательская служба	Адрес: https://smk.ssuwt.ru/normativnye_pologeniya

2.1 Организует взаимодействие ФГБОУ ВО «СГУВТ» (далее – Университет) с ведомственными организациями надзора и контроля.

2.2 Участвует в организационно-методическом обеспечении документации при последующей аккредитации и получении свидетельств о допуске к определенным видам работ.

2.3. Осуществляет учет в области актуализации нормативной документации в пределах научно-исследовательской деятельности.

2.4 Помогает в организации участия сотрудников Университета в научных конференциях (симпозиумах), выставках (ярмарках) регионального, отраслевого, международного и других уровней.

2.5 Принимает участие в организации рекламной и маркетинговой работы по обеспечению деятельности НИС.

2.6 Участвует в осуществлении выполняемых Университетом хоздоговорных НИОКР.

2.7 Участвует в выполнении НИОКР по государственному заданию;

2.8 Разрабатывает проекты договоров в качестве руководителя работ;

2.9 Соблюдает правила внутреннего трудового распорядка;

2.10 Соблюдает Антикоррупционную политику Университета.

3 Права

Научный сотрудник НИС имеет право:

3.1 Получать информацию в объеме, необходимом для решения поставленных задач;

3.2 Предоставлять руководству предложения по совершенствованию своей работы и работы НИС;

3.3 На обеспечение организационно-технических условий, необходимых для исполнения должностных обязанностей;

3.4 Осуществлять взаимодействие с территориальными органами и иными ведомствами в области выполнения научно-исследовательских работ.

4 Ответственность

Научный сотрудник НИС несет ответственность за:

4.1 Ненадлежащее исполнение или неисполнение своих должностных обязанностей, предусмотренных настоящей должностной инструкцией, в соответствии с действующим трудовым законодательством Российской Федерации;

4.2 Правонарушения, совершенные в процессе осуществления своей деятельности, – в пределах, определенных действующим административным, уголовным и гражданским законодательством Российской Федерации;

4.3 Причинение материального ущерба – в пределах, определенных действующим трудовым и гражданским законодательством Российской Федерации;


4.4 Разглашение персональных данных ставших ему известными в связи с исполнением должностных обязанностей;

4.5 Нарушение Антикоррупционной политики Университета несет персональную ответственность в порядке, установленном законом РФ.

С должностной инструкцией работник ознакомлен(а), свой экземпляр на руки получил(а)

Подпись, дата

Ф.И.О. работника

	Система Менеджмента Качества ПОЛОЖЕНИЕ О ПОРЯДКЕ ПРОВЕДЕНИЯ КОНКУРСА НА ЗАМЕЩЕНИЕ ДОЛЖНОСТЕЙ НАУЧНЫХ РАБОТНИКОВ ФЕДЕРАЛЬНОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО БЮДЖЕТНОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ «СИБИРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ВОДНОГО ТРАНСПОРТА»	Стр. 26 из 28
	Подразделение Научно-исследовательская служба	Адрес: https://smk.ssuwt.ru/normativnye_pologeniya

Должностная инструкция Старшего научного сотрудника НИС

*Приложение №1
 к Трудовому договору
 № _____
 от « ____ » _____ 20__ г.*

1 Общие положения

1.1. Настоящая должностная инструкция разработана на основании Приказа Минтруда России от 04.03.2017 N121н "Об утверждении профессионального стандарта "Специалист по научно-исследовательским и опытно-конструкторским разработкам".

1.2. Старший научный сотрудник НИС ФГБОУ ВО «СГУВТ» (далее - СГУВТ) относится к категории специалистов.

1.3. На должность старшего научного сотрудника назначается лицо, имеющее высшее образование – специалитет, магистратура и опыт работы по соответствующей специальности не менее 10 лет или при наличии ученой степени – без предъявления требований к стажу работы. Назначение на должность старшего научного сотрудника НИС и освобождение от нее производится приказом ректора СГУВТ по представлению начальника НИС.

1.4. Старший научный сотрудник должен знать:

- Конституцию Российской Федерации;
- Законы Российской Федерации о защите прав потребителей;
- Основы трудового Законодательства;
- Устав и Коллективный договор СГУВТ;
- Локальные акты СГУВТ, касающиеся выполняемых подразделением функций;
- Политику СГУВТ в области качества, оперативные планы развития СГУВТ (Цели в области качества);
- Правила внутреннего трудового распорядка, Антикоррупционную политику;
- Порядок действий в сбойных ситуациях;
- Правила и нормы охраны труда, техники безопасности и противопожарной защиты;
- Положение о подразделении НИС, настоящую должностную инструкцию.

1.5 Старший научный сотрудник в своей работе должен руководствоваться требованиями, документами, правилами и нормами, указанными в п.1.5 настоящей инструкции.


1.6 Старший научный сотрудник подчиняется административно начальнику НИС.

1.7 Во время отсутствия научного сотрудника (отпуск, больничный лист, длительные командировки), его должностные обязанности исполняет сотрудник, назначенный приказом ректора СГУВТ по представлению начальника НИС, который несет полную ответственность за надлежащее их исполнение.

1.8 Режим работы научного сотрудника устанавливается в соответствии с правилами внутреннего трудового распорядка, и указан в трудовом договоре.

2 Должностные обязанности

2.1 Организует взаимодействие ФГБОУ ВО «СГУВТ» (далее – Университет) с ведомственными организациями надзора и контроля.

	Система Менеджмента Качества ПОЛОЖЕНИЕ О ПОРЯДКЕ ПРОВЕДЕНИЯ КОНКУРСА НА ЗАМЕЩЕНИЕ ДОЛЖНОСТЕЙ НАУЧНЫХ РАБОТНИКОВ ФЕДЕРАЛЬНОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО БЮДЖЕТНОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ «СИБИРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ВОДНОГО ТРАНСПОРТА»	Стр. 27 из 28
	Подразделение Научно-исследовательская служба	Адрес: https://smk.ssuwt.ru/normativnye_pologeniya

2.2 Участвует в организационно-методическом обеспечении документации при последующей аккредитации и получении свидетельств о допуске к определенным видам работ.

2.3. Осуществляет учет в области актуализации нормативной документации в пределах научно-исследовательской деятельности.

2.4 Помогает в организации участия сотрудников Университета в научных конференциях (симпозиумах), выставках (ярмарках) регионального, отраслевого, международного и других уровней.

2.5 Принимает участие в организации рекламной и маркетинговой работы по обеспечению деятельности НИС.

2.6 Участвует в осуществлении выполняемых Университетом хоздоговорных НИОКР.

2.7 Участвует в выполнении НИОКР по государственному заданию;

2.8 Разрабатывает проекты договоров в качестве руководителя работ;

2.9 Соблюдает правила внутреннего трудового распорядка;

2.10 Соблюдает Антикоррупционную политику Университета.

3 Права

Старший научный сотрудник НИС имеет право:

3.1 Получать информацию в объеме, необходимом для решения поставленных задач;

3.2 Предоставлять руководству предложения по совершенствованию своей работы и работы НИС;

3.3 На обеспечение организационно-технических условий, необходимых для исполнения должностных обязанностей;

3.4 Осуществлять взаимодействие с территориальными органами и иными ведомствами в области выполнения научно-исследовательских работ.

4 Ответственность

Старший научный сотрудник НИС несет ответственность за:

а. Ненадлежащее исполнение или неисполнение своих должностных обязанностей, предусмотренных настоящей должностной инструкцией, в соответствии с действующим трудовым законодательством Российской Федерации;

б. Правонарушения, совершенные в процессе осуществления своей деятельности, – в пределах, определенных действующим административным, уголовным и гражданским законодательством Российской Федерации;

с. Причинение материального ущерба – в пределах, определенных действующим трудовым и гражданским законодательством Российской Федерации;

д. Разглашение персональных данных ставших ему известными в связи с исполнением должностных обязанностей;

4.5 Нарушение Антикоррупционной политики Университета несет персональную ответственность в порядке, установленном законом РФ.

С должностной инструкцией работник ознакомлен(а), свой экземпляр на руки получил(а)

Подпись, дата

Ф.И.О. работника



Система Менеджмента Качества
ПОЛОЖЕНИЕ О ПОРЯДКЕ ПРОВЕДЕНИЯ КОНКУРСА НА
ЗАМЕЩЕНИЕ ДОЛЖНОСТЕЙ НАУЧНЫХ РАБОТНИКОВ
ФЕДЕРАЛЬНОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО БЮДЖЕТНОГО
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«СИБИРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ВОДНОГО
ТРАНСПОРТА»

Стр. 28 из 28

Подразделение
Научно-исследовательская служба

Адрес:
https://smk.ssuwt.ru/normativnye_pologeniya

ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ

Должность	Ф. И. О.	Дата, подпись
Проректор по научной работе	Палагушкин Б.В.	
Начальник НИС	Титов С.В.	11.11.2022
Начальник Юридического отдела	Гордеева Т.Ю.	
Начальник управления по работе с персоналом	Дмитрушина Н.Ю.	

	Должность	Ф.И.О.	Дата, подпись
Разработал	Начальник НИС	Титов С.В.	10.11.2022
Нормоконтроль провел	Директор ИМА	Мочалин К.С.	 10.11.2022г.