

УТВЕРЖДЕНО  
Ученым советом НГАВТ  
от 05.12.2005 г., протокол № 3  
Ректор академии  
И.А.Рагулин

## **ПОЛОЖЕНИЕ**

### **о повышении квалификации ФГОУ ВПО Новосибирская государственная академия водного транспорта**

#### **1 Общие положения**

1.1 Положение о повышении квалификации преподавателей (далее Положение) основывается:

– на Законе РФ «Об образовании» в редакции Федерального закона от 22.08.2004 № 122-ФЗ;

– на Законе РФ «О высшем послевузовском профессиональном образовании» от 21.04.2005 №35-ФЗ;

– на «Типовом положении об образовательном учреждении дополнительного профессионального образования (повышения квалификации) специалистов» (в ред. Постановлений Правительства РФ от 10. 03. 2000 г. №213, от 23. 12. 2002 г. №919, от 31 03. 2003 г. №175.);

– на «Положении о порядке и условиях профессиональной переподготовки специалистов» (приказ Минобразования РФ от 06. 09. 2000 г. № 2571);

– на инструктивном письме от 21. 11. 2000 г. № 35-52-172ин/35-29 «Рекомендации по итоговой государственной аттестации слушателей образовательных учреждений дополнительного профессионального образования»;

– на «Примерном положении о структурных подразделениях дополнительного профессионального образования специалистов, организуемых в образовательных учреждениях высшего и среднего профессионального образования» (приказ Минобразования РФ от 25.09.2000 г. № 2749);

– на Уставе НГАВТ.

1.2 Положение распространяется на сотрудников академии, участвующих в образовательном процессе.

## **2 Цели повышения квалификации преподавателей**

Система повышения квалификации преподавателей (ПКП) призвана:

- помочь преподавателям реализовать свой творческий потенциал;
- удовлетворить потребности преподавателей в получении новейших профессиональных знаний (предметных, педагогических, общекультурных) и в приобретении опыта организации учебного процесса в соответствии с современными тенденциями развития образования;
- повысить качество подготовки специалистов, в том числе качество учебного процесса и качество педагогической деятельности.

## **3 Принципы повышения квалификации преподавателей**

### **3.1 Непрерывность и обязательность**

Повышение квалификации преподавателей непрерывно осуществляется на долговременной или кратковременной основе (суммарный объем повышения квалификации должен быть не менее 240 часов в пять лет). Для молодых и начинающих преподавателей суммарный объем повышения квалификации в 240 часов может быть пройден в течение первых двух лет работы. Повышение квалификации подтверждается документами, копии которых представляются в Управление кадрами и делами и в УМО. Документы, подтверждающие ПКП, обязательны для участия преподавателя в конкурсе при избрании на должность на очередной срок.

### **3.2 Ответственность**

Ответственность за повышение квалификации берет на себя преподаватель, выбирая полезные для себя формы и сроки повышения квалификации с учетом возможностей, потребностей кафедры и академии. Ответственность заведующего кафедрой за повышение квалификации преподавателей состоит в планировании повышения квалификации и контроле исполнения плана ПКП кафедры. Планирование осуществляется с учетом интересов и потребностей как самого преподавателя, так и кафедры, факультета и академии в целом.

Комиссия академии по анализу качества педагогической деятельности при обнаружении проблем по результатам проверок может в обязательном или рекомендательном порядке предложить преподавателю пройти повышение квалификации по конкретному направлению (курсу).

### **3.3 Результативность**

Любая приемлемая в рамках данного документа форма повышения квалификации должна подтверждаться документом государственного образца. Результаты повышения квалификации должны быть обязательно внедрены в учебный процесс.

## **4 Формы повышения квалификации**

4.1 Защита диссертации (кандидата наук или доктора наук).

4.2 Обучение на факультете повышения квалификации в вузах, имеющих лицензию на данных вид деятельности.

4.3 Обучение в заочной аспирантуре или докторантуре (при условии положительного результата ежегодной аттестации).

4.4 Стажировка (от одного до четырех месяцев) на предприятиях, судах, в других вузах, за рубежом.

4.5 Участие в выездных школах, конференциях, семинарах, съездах, заседаниях УМО, заканчивающихся выдачей документа о повышении квалификации.

4.6 Самообразование по личному плану, утвержденному заведующим кафедрой, и заканчивающееся подготовкой итоговой работы (например, написание учебников, учебных пособий с грифом министерств или УМО, написание монографий, единоличное создание учебно-методических комплексов).

4.7 Персональная разработка профессионально-образовательной программы по специальности (направлению).

4.8 Разработка и постановка нового курса.

4.9 Участие в работе тематических и проблемных семинаров, проводимых крупными специалистами производства или НИИ с выполнением выпускной работы.

Повышение квалификации может осуществляться как без отрыва так и с отрывом от основной работы. В последнем случае преподавателю снижается учебная нагрузка пропорционально времени, проведенному на учебе (но не более трех часов за день).

## **5 Процедура организации и контроля повышения квалификации**

5.1 Заведующий кафедрой составляет перспективный план ПКП на пять лет, указывая в нем востребованные направления и формы ПКП. Заведующий кафедрой имеет право перераспределять учебную нагрузку между преподавателями кафедры с учетом ПКП.

5.2 План ПКП кафедры утверждается проректором по учебной работе. Выполнение плана заслушивается при отчетах заведующих кафедрами на Советах факультета и академии.

5.3 Оценка результативности ПК преподавателями осуществляется на заседаниях кафедры.